

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 55»**

ПРИКАЗ

от 24.10.2022

№ 01-07/159

О принятии дополнительных мер безопасности

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, Указа Президента РФ от 19.10.2022 № 757 и иных документов, на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 20.10.2022 г № 01-05/1007 «О принятии дополнительных мер безопасности» и в целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Усилить пропускной и внутриобъектовый режим. Организовать допуск обучающихся и их родителей на территорию в утреннее и дневное время через одну входную группу (центральный вход). (Ответственные: Гузеватова О.А., Теплухина Н.В., гардеробщики);

1.2. Организовать обход территории ежедневно, подвалов, складских помещений, чердаков - не менее 1 раза в неделю (Ответственная: Гускина О.В., зам. директора по АХР);

1.3. Проверить состояние техники и средств связи, работоспособность инженерно-технических средств охраны, готовности системы оповещения (Ответственные: Гускина О.В., зам. директора по АХР, Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.4. Проверить состояние периметрального ограждения, устранить имеющиеся нарушения целостности, закрыть прорехи, укрепить секции ворот, закрыть калитки (Ответственная: Гускина О.В., зам. директора по АХР);

1.5. Уточнить порядок взаимодействия с территориальными органами безопасности, разместить номера экстренных служб на постах охраны, информационных стендах и т.д.; (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.6. При возникновении чрезвычайной ситуации обращаться по телефонам экстренных служб:

- УМВД (тел. 02 или 102, 8(4852)73-10-50),
- МЧС (тел. 112 или 8(4852)79-08-96),
- УФСБ (20-00-30 или 8(4852)20-00-40),
- УФСВНГ (тел. 74-60-10).

1.7. Отработать типовую модель действий нарушителя и алгоритмы действий сотрудников, и обучающихся при совершении преступлений террористической направленности, в том числе при установлении уровней террористической опасности (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.8. Организовать с сотрудниками, ответственными за обеспечение охраны, дополнительные инструктажи об усилении бдительности и об обязательном использовании технических средств охраны (домофоны, камеры видеонаблюдения) при обеспечении пропускного режима (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.9. Актуализировать планы эвакуации, порядок действия персонала учреждения и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления террористической направленности в форме вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.10. Дополнить информационные стенды при входе в учреждение памятками (инструкциями) для обучающихся и посетителей о повышении бдительности и готовности к

действиям при вооруженном нападении и (или) обнаружении посторонних лиц или предметов (взрывных устройств) на объекте (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ);

1.11. Принять дополнительные меры информационной безопасности (Ответственный: Масленников А.В., заместитель директора):

- назначить должностное лицо, ответственное за мониторинг информации на сайте учреждения и в группах в интернет-сообществах;
- проинформировать сотрудников о необходимости соблюдения корректности в публичных выступлениях, общении с родителями (законными представителями) и иными представителями общественности.

1.12. Усилить контроль доступа в школу для посторонних лиц:

- пропуск в школу посторонних лиц разрешается только при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (Ответственные: Гузеватова О.А., Теплухина Н.В., гардеробщики);

- провести дополнительный инструктаж с лицами, ответственными за пропускной режим (Ответственный: Трофимов В.В., ответственный за АТЗ)

1.13. При вызове родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов обучения и воспитания (иных вопросов) обязательно информировать вахту школы в письменном виде по форме: ФИО, дата, время посещения, класс. При отсутствии данной информации школа оставляет за собой право не допускать данного родителя в школу;

1.14. По окончании учебных занятий учителю сопровождать обучающихся до раздевалок и убедиться в выходе их из здания школы (Ответственные: педагогические работники);

1.15. При обнаружении посторонних лиц в здании школы незамедлительно сообщить администрации школы (Ответственные: все сотрудники школы);

1.16. Родителям (законным представителям) сопровождать детей можно до вахты, встречать детей строго по времени: после окончания уроков. Ожидание детей на крыльце школы;

1.17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой